

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально – личностного развития воспитанников, в лице заведующего Черепковой Марии Павловны действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

именуемый (ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по профессии воспитатель

(наименование должности, профессии или

\_\_\_\_\_  
специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

- 1.1. соблюдать законные права и свободы детей;
- 1.2. обеспечивать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, правила норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований;
- 1.3. обеспечивать разностороннее и гармоничное развитие каждого ребенка, в соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 1.4. организовывать свою работу с детьми в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования;
- 1.5. создавать условия для разнообразных видов деятельности детей (предметно-развивающую среду) в том числе на прогулочном участке в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.6. использовать разнообразные педагогически целесообразные методы, приемы и средства обучения в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.7. координировать работу по воспитанию и образованию детей своей группы со специалистами ДОУ;
- 1.8. осуществлять разработку необходимого методического и дидактического сопровождения содержания воспитательно-образовательной работы с детьми;
- 1.9. анализировать состояние и результативность воспитательно-образовательного процесса, прогнозирует его ход и дальнейшее развитие в соответствии с современными тенденциями развития системы дошкольного образования;
- 1.10. на основе изучения индивидуальных особенностей детей (проведения педагогической диагностики), рекомендаций педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, проводить с детьми коррекционно-развивающую работу;
- 1.11. способствовать выявлению и развитию способностей детей;
- 1.12. осуществлять соблюдение режима дня (с учетом возраста детей), вовлекать детей в разнообразные виды деятельности, осуществлять гигиенический уход за детьми раннего возраста, организовывать работу по самообслуживанию;
- 1.13. осуществлять взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 1.14. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников;
- 1.15. совместно с медицинскими работниками осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей: ежедневно вести прием детей, проводить оздоровительные мероприятия с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья детей. Своевременно информировать заведующего ДОУ и медицинских работников об изменениях в состоянии здоровья детей;

1.16. проходить в установленные сроки обязательные периодические медицинские обследования, соблюдать санитарные правила, гигиену труда;

1.17. контролировать и координировать работу помощника воспитателя (младшего воспитателя) в рамках единого образовательного процесса;

1.18. вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения в коллективе. Быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и работниками учреждения. Поддерживать дисциплину детей на основе человеческого достоинства, не допускать применение методов физического и психического насилия;

1.19. ежедневно вести табель посещаемости детей, своевременно выяснять причины их отсутствия;

1.20. контролировать безопасность используемых в воспитательно-образовательном процессе оборудования, наглядных и технических средств;

1.21. содействовать в получении детьми дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т.д.;

1.22. обеспечивать сохранность оборудования, мебели, имущества групповых помещений, закрепленных за ним, методической литературы, пособий. Эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать энергетические и материальные ресурсы;

1.23. следить за ростом своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием, обобщать и представлять опыт своей педагогической деятельности для коллег и родителей на уровне ДООУ, муниципальном, районном, региональном и федеральном уровне;

1.24. присутствовать на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях, организуемых в учреждении администрацией дошкольного учреждения;

1.25. исполнять в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего ДООУ, своевременно представлять в установленной форме отчетную документацию заведующему ДООУ и старшему воспитателю;

1.26. незамедлительно информировать заведующего ДООУ обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из дошкольного образовательного учреждения и т.д.);

1.27. проходить аттестацию с целью подтверждения квалификационной категории в установленном порядке.

2. Работник принимается на работу:

\_\_\_\_\_.  
(полное наименование филиала, представительства, иного обособленно структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя \_\_\_\_\_.  
(наименование обособленного отделения, отдела, участка, лаборатории цеха и пр.)

4. Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_  
(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ неопределенный срок \_\_\_\_\_.

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со [статьей 59](#) Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Дата начала работы "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

## II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него **пунктом 1** настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым **кодексом** Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### IV. ОПЛАТА ТРУДА

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

б) **работнику производятся выплаты компенсационного характера:**

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
работа в особых климатических условиях (районный коэффициент)	15%	

**в) работнику устанавливаются повышающие коэффициенты:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты при выполнении показателя
повышающий коэффициент	высшая категория – 0,25 I кв. категория – 0,2		ежемесячно	
повышающий коэффициент	коэффициент сложности: режим работы 10,5 часов – 0,05 возрастные особенности: от 1 до 3 лет – 0,13 от 3 до 5 лет – 0,11 от 5 до 8 лет – 0,1		ежемесячно	
	ученая степень кандидат наук – 0,10 доктор наук – 0,20			

**г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:**

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты при выполнении показателя
повышающий коэффициент	стаж педагогической работы: до 3 лет – 0,05 3-10 лет – 0,10 10-15 лет – 0,15 15-20 лет – 0,2 20-25 лет – 0,25 25-30 лет – 0,3 30-35 лет – 0,35 35 и более – 0,4		ежемесячно	
повышающий коэффициент	высшее образование – 0,20 среднее специальное образование – 0,15		ежемесячно	
повышающий коэффициент	получение почетных грамот: Грамота РФ – 0,10 Грамота Св. области – 0,05			
Качество выполняемой работы	Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики:	отсутствие показателя	ежеквартально	- 3 балла
	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка:	отсутствие показателя	ежеквартально	-2
	Результаты внутреннего и внешнего контроля образовательной деятельности	отсутствие показателя	ежеквартально	-2
	Воспитанность детей	отсутствие показателя	ежеквартально	до -2
	Оформление наглядной информации об успешности детей	за каждый материал	ежеквартально	1 балл
	Публикации во всероссийских, региональных, муниципальных сборниках,	за каждый материал	ежеквартально	1 балл

	журналах, СМИ			
	Применение ИКТ в образовательной деятельности с детьми	использование мультимедийной техники	ежеквартально	1 балл
	Грамоты, благодарности за участие в Интернет-конкурсах	за каждый материал	ежеквартально	1 балл
	Результативное участие детей в конкурсах	1 место 2 место 3 место участие	ежеквартально	4 балла 3 балла 2 балла 1 балл
	Успешная адаптация детей к условиям ДОУ	для воспитателей младших групп, и вновь зачисленные дети	ежеквартально	2 балла
	Эффективная организация трудовой деятельности детей (самообслуживание, дежурство, труд в природе)	яркое проявление критерия в деятельности педагога	ежеквартально	2 балла
	Эффективная организация прогулки детей	систематическое выполнение требований к организации прогулки	ежеквартально	2 балла
	Исполнительная дисциплина	качественное ведение документации	критерий оценивается 1 раз в 6 месяцев	до 3 баллов
Интенсивность труда	Обогащение развивающей среды группы	регулярная сменяемость материала, творческий подход к оформлению	ежеквартально	до 5 баллов
	Состояние микрометод кабинета	регулярная сменяемость материала, творческий подход к оформлению	критерий оценивается 1 раз в 6 месяцев	до 3 баллов
	Отсутствие задолженности по родительской плате за детский сад		ежеквартально	3 балла
	Размещение материалов на сайте Центра:	- своевременное размещение информации - не предоставление информации)	ежеквартально	3 балла -1 балл
	Взаимодействие с социокультурными учреждениями города, района, области	экскурсии, турпоходы, посещение мероприятий ( за каждое мероприятие)	ежеквартально	1 балл
	Методическая активность педагогов	выступления на аппаратных совещаниях, педсоветах, районных творческих лабораториях; участие в выездных семинарах, конференциях (за каждое мероприятие)	ежеквартально	1 балл
	Помощь педагогам при подготовке и представлении результатов деятельности за межаттестационный период, подготовке к конкурсам на разных уровнях		ежеквартально	до 3 баллов
Творческий уровень взаимодействия с семьей	реализация творческих проектов	- фото и видео отчеты, презентации, выставки (за каждое мероприятие)	ежеквартально	1 балл

Сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Психическое и физическое здоровье воспитанников:	- микроклимат в группе; - уровень заболеваемости: свыше 20% - 0 баллов; от 10% до 20 % - 1 балл; менее 10 % - 2 балла. На период эпидемии: свыше 30% - 0 баллов; от 20% до 30% - 1 балл; менее 20% - 2 балла	ежеквартально	2 балла 0-2 балла
	Работа с детьми с ОВЗ и с детьми с особыми образовательными потребностями	согласно заключению ПМПК	ежеквартально	5 баллов
Корпоративная культура	участие в коллективных мероприятиях ДОУ	участие в клубе здоровья, исполнение ролей на детских праздниках и развлечениях (за каждое мероприятие)	ежеквартально	1 балл (предусмотрен дополнительный балл за качество)
Премирование	по результатам труда	-по итогам полугодия; -по итогам учебного года; - праздничные даты; - в связи с юбилейной датой		

14. Выплата заработной платы работнику производится путем зачисления денежных средств на банковские карты:

- до 25 числа, заработная плата за первую половину текущего месяца;
- до 10 числа месяца, следующего за отчетным, заработная плата за отчетный месяц.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

#### V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) 0,75 ставки

нормальная продолжительность раб. времени 26,5 часов в неделю.

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) по сменам:  
1 смена с 7-00 до 12-20; 2 смена с 12-20 до 17-40.

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_.

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

## VI. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКА, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ОТРАСЛЕВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ, КОЛЛЕКТИВНЫ ДОГОВОРОВ, НАСТОЯЩИМ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОВ

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены \_\_\_\_\_.

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

1. Выделения для детей (внуков) сотрудников учреждения мест в детских дошкольных учреждениях.
2. Денежная компенсация для обеспечения их книгоиздательской продукцией.

## VII. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора \_\_\_\_\_.

## VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

## IX. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца ([статья 74](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения ([статья 180](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации и иными федеральными законами.

## Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

### РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное казенное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 11» общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением  
социально - личностного развития воспитанников  
623530, Свердловская обл., г. Богданович,  
ул. Октябрьская 13а.  
ИНН 6605006697

Заведующая \_\_\_\_\_ Черепкова М.П.  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

### РАБОТНИК

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (когда и кем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

\_\_\_\_\_  
(дата и подпись работника)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К  
ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Богданович

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально – личностного развития воспитанников, в лице заведующего Черепковой Марии Павловны действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

именуемый (ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны)

заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о нижеследующем:

1. Изложить текст трудового договора от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в новой редакции, прилагаемой к настоящему дополнительному соглашению на \_ листах.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

**РАБОТОДАТЕЛЬ**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально - личностного развития воспитанников  
623530, Свердловская обл., г. Богданович,  
ул. Октябрьская 13а.  
ИНН 6605006697

Заведующая \_\_\_\_\_ Черепкова М.П.  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**РАБОТНИК**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (когда и кем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего дополнительного соглашения

\_\_\_\_\_  
(дата и подпись работника)